



GCdocs16



Outil de travail

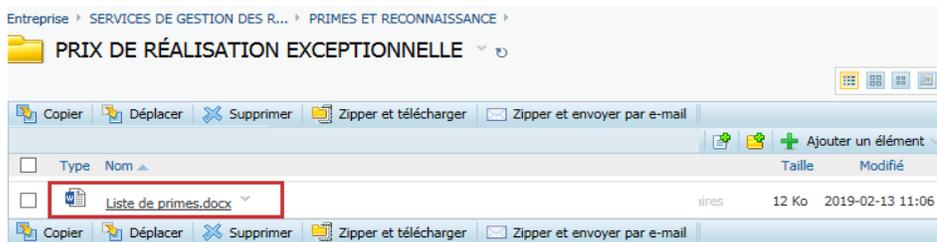
Travailler avec des documents et des éléments

Comment accéder les documents

Affichage classique

Accéder le document à partir de la page d'aperçu

1. Naviguer vers le document

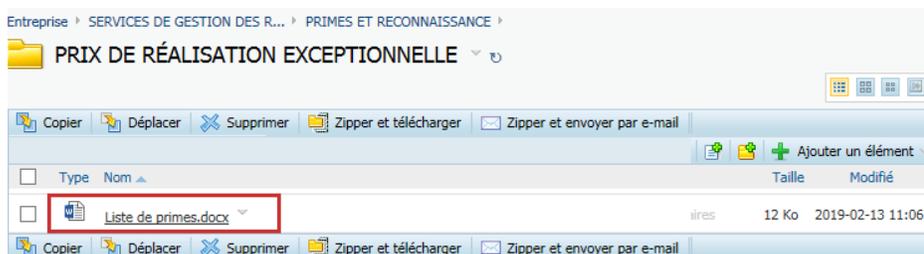


2. Sélectionner le document
3. Sélectionner soit Ouvrir, Télécharger ou Modifier

- **Ouvrir** ouvrira une copie en lecture seule
- **Télécharger** vous permet d'enregistrer localement une copie du document
- **Modifier** ouvrira le document dans son application d'origine et vous permettra de le modifier et de l'enregistrer sous une nouvelle version

Accéder le document à partir du menu de fonction

1. Naviguer vers le document



2. Sélectionner le menu **fonction** du document



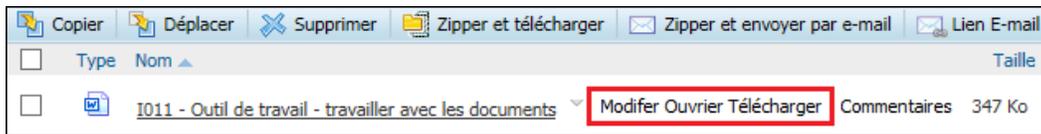


3. Sélectionner une fonction telle que disponible :

- **Télécharger**
- **Modifier**
- **Ouvrir**

Accéder le document à partir de la liste de dossiers et documents

1. Sélectionner une des options à la droite du document



Ouvrir et **télécharger** sont toutes des actions en lecture seule. Utilisez **Modifier** pour réviser un document.