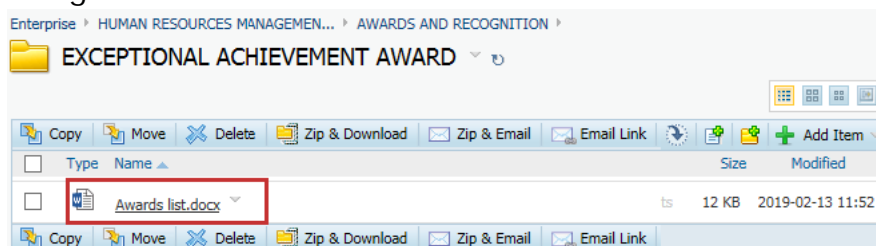


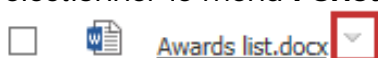


Renommer un document

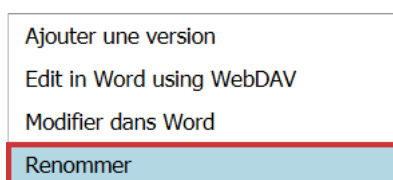
1. Naviguer au document à renommer



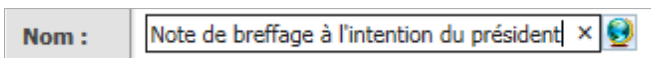
2. Sélectionner le menu **Fonction**



3. Sélectionner **Renommer**



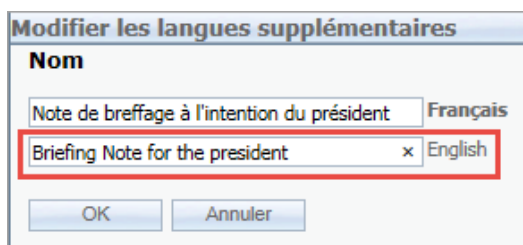
4. Renommer le document dans le champ **Nom**



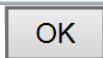
5. Si le nom du document est requis dans les deux langues officielles, sélectionner

l'icône **Multilingue** 

6. Entrer le nom dans l'autre langue officielle



7. Sélectionner **OK**



8. Sélectionner **Mettre à jour**

